



## **REUNION DU CONSEIL DE LA VIE SOCIALE PROCES - VERBAL DE LA SEANCE DU 8 OCTOBRE 2024**

Le huit octobre deux mille vingt-quatre, s'est réuni à quatorze heures trente, le Conseil de la Vie Sociale de l'E.H.P.A.D. « La Louisiane » de Pionsat.

### **Membres à voix délibérative :**

Mme BLONDEAU Marie-Thérèse, Présidente du CVS, Représentante des résidents  
Mme MACHEBOEUF Marie, Vice-présidente du CVS, Représentante des résidents  
Mme ANDRIVON Pascale, Représentante des familles  
M. CIVADE Michel, Représentant des familles  
Mme HENRION Zuina, Cadre de Santé  
Mme LANDRY Véronique, Représentante du personnel  
Dr LEHMANN Pascal, Médecin Coordonnateur  
Mme LAMADON Chantal, Représentante des familles  
Mme MARTINET Françoise, Responsable hôtelière  
Mme NIEDZUVIECKA Annie, Représentante des résidents

### **Membres à voix consultatives :**

Mme PAUGAM Corinne, Directrice de l'établissement  
Mme DUDZIAK Liliane, Animatrice  
Mme MIOCHE Leatitia, Adjointe Administrative

### **Invités :**

M. BANGARD Jean, Résident  
Mme BONGHEAT Joëlle, Résidente  
Mme BOURGY Delphine, Qualificienne  
Mme CHAUDILLON Maryse, Résidente  
Mme DAUBAIL Antoinette, Résidente  
Mme DEBORD Lucette, Résidente  
Mme DEQUAIRE Marie-Angèle, Représentante suppléante des résidents  
Mme DUPRAT Madeleine, Représentante suppléante des résidents  
Mme FRACKOWIAK Ginette, Résidente  
M. GARACHON Patrick, Résident  
M. GRAND Robert, Résident  
M. GUILLAUME Fernand, Représentant suppléant des familles  
Mme LAFANECHERE Nadine, Famille de résident  
Mme LAPORTE Lucette, Résidente  
Mme LELONG Jocelyne, Famille de résident  
Mme LEMARCHAND Monique, Résidente  
Mme LOUIS Monique, Résidente  
Mme MABIT Annie, Représentante suppléante des familles  
M. MABIT Jean, Représentant suppléant des résidents  
Mme PEYNET Madeleine, Résidente  
Mme VERGE Roselyne, Famille de résident  
M. VIMONT Marc, Famille de résident  
Mme VIMONT Ivette, Famille de résident  
Mme VIMONT Simone, Représentante suppléante des résidents

### Membres à voix délibératives excusés :

Mme BARSSE Marie-Rose, Représentante des familles  
M. FARGHEN Alain, Représentant titulaire des familles  
M. GARDY Jean-Michel, Représentant qualifié pour les problèmes des personnes âgées  
Mme JOURDAIN Odette, Représentante des résidents  
M. JOURDAIN Maurice, Représentant des résidents

### Invités Excusés :

M. BELOEIL Guy, Résident  
Mme JANSSOONE Catherine, Représentante suppléante des familles  
Mme TORSET Christiane, Résidente

### L'ordre du jour :

- Approbation du procès-verbal de la séance précédente,
- Résultat des élections au CVS
- Actualisation du Règlement Intérieur du CVS
- « Comment réduire nos déchets alimentaires », animé par Mme LABIAULE Magalie du SICTOM
- Etat Prévisionnel des Recettes et des Dépenses 2025 (EPRD)
- Démarche qualité :
  - ◆ Point sur l'activité
  - ◆ Lutte contre les infections liées aux soins présentée par Dr LEHMANN Pascal
  - ◆ Point sur l'accompagnement des résidents au quotidien présenté par Mme HENRION Zuina, Cadre de Santé
  - ◆ Point hôtelier présenté par Mme MARTINET France, responsable hôtelière
    - Restitution de l'enquête de satisfaction « qualité de la prestation des repas pour les familles des résidents » présentée par Mme BOURGY Delphine, qualitiennne
  - ◆ Retour fiches d'évènements indésirables présenté par Mme BOURGY Delphine, qualitiennne
  - ◆ Retour d'informations sur la satisfaction des résidents suite à la réunion préparatrice du CVS en date du 2 octobre
- Animation :
  - Point sur les animations prévues présenté par Mme DUDZIAK Liliane, animatrice
- Don de la fondation Crédit Agricole Centre France
- Entretien de l'établissement
- Questions diverses.

Début de séance : 14H30

---

Un mail a été envoyé aux référents familiaux et représentants légaux des résidents pour les informer de la date du CVS; suite à cet envoi, les référents familiaux et représentants légaux n'ont fait remonter aucune suggestion.

SUJET	AVIS	COMMENTAIRES
Approbation du procès-verbal de la séance précédente	<b>Approuvé</b>	Les membres présents approuvent le procès-verbal de la dernière séance.

Résultat des élections au CVS		<p>Les procès-verbaux des résultats des élections du Conseil de la Vie Sociale sont projetés et lus.</p> <p>Pour expliquer « qu'est-ce que le Conseil de la Vie Sociale ? », une vidéo de « conso mag » intitulée « qu'est-ce que le CVS, le Conseil de la Vie Sociale ? » est projeté.</p> <p>Un document est projeté pour expliquer le rôle du Conseil de la Vie Sociale, les missions du Président, les missions des représentants des résidents et les missions des représentants des familles (voir annexe).</p> <p>Pour présenter la Présidente du Conseil de la Vie Sociale aux nouveaux résidents, des repas plaisirs ont été mis en place le mercredi midi.</p>
Actualisation du Règlement Intérieur du CVS		<p>Le règlement intérieur du Conseil de la Vie Sociale a été transmis aux membres et expliqué à nos résidents lors de la réunion préparatrice du 2 octobre.</p> <p>Il est proposé aux membres de faire une photographie tous ensemble pour intégrer à la page de couverture. Les membres approuvent l'idée.</p>
Point sur l'activité		<p>Mme PAUGAM nomme les résidents qui nous ont quittés ainsi que les nouveaux entrants depuis le CVS en date du 24 juin dernier (12 résidents nous ont quittés, 1 résident est retourné à domicile, 13 résidents sont entrés).</p>
« Comment réduire nos déchets alimentaires ? »		<p>Un power-point est projeté (voir annexe).</p> <p>Mme LABIAULE Magalie, guide composteur pour le SICTOM, présente le power-point.</p> <p><u>Questions des membres :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Comment éviter les nuisibles (rats, ...) ?</b></li> </ul> <p>Mme LABIAULE explique qu'une épaisse grille galvanisée est installée pour empêcher les nuisibles d'y pénétrer. Des pièges peuvent être installés derrière les compostages.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Comment passe-t-on de l'apport à la maturation ?</b></li> </ul> <p>Mme LABIAULE explique que l'étape se fait manuellement avec une pelle.</p>
EPRD 2025		<p>Un diaporama est projeté.</p> <p><b><u>Budget Exploitation :</u></b>  Déficit total de <b>65 016.12 €</b> qui se compose comme suit :  - Hébergement : Section à <b>l'équilibre</b>.  Augmentation du prix de journée de 0.47 cts.  Taux d'activité de 99.39 % (permanent) + 65 % (temporaire).  Fluctuation des crédits sur les différents groupes (voir annexe diapo).</p> <p>- <b>Dépendance</b> : <b>Déficit</b> prévisionnel de <b>167 860.08 €</b>  Augmentation de 1.23% de la dotation globale.  Fluctuation des crédits sur les différents groupes (voir annexe diapo).</p> <p>- <b>Soins</b> : <b>Excédent</b> prévisionnel de <b>102 843.96 €</b>  Ajout de crédits pour l'hébergement temporaire + taux directeur de 0.5%  Fluctuation des crédits sur les différentes groupes (voir annexe diapo).</p>

**Plan de financement :**

- CAF prévisionnelle : 317 706.58 €
- Emprunts capital : 295 662.11 €
- Cautionnement : 80 000.00 €
- Achats : 149 164.21 €

Soit des recettes de 397 706.58 € et des dépenses de 524 826.32 €  
Prélèvement sur fond de roulement prévisionnel de 127 119.74 €

Un invité d'une résidente soulève une remarque sur le poids d'une nouvelle augmentation, sur le budget du résident.

Mme LELONG Jocelyne, fille d'une résidente et conseillère départementale du canton de Saint-Eloy-Les Mines, prend la parole et explique qu'elle assiste au Conseil d'Administration dans d'autres EHPAD, et trouve que le budget de l'EHPAD est bien géré, c'est le seul établissement du canton qui n'est pas déficitaire.

Elle précise que l'établissement est complet à 100%, la qualité des repas servis est appréciable ainsi l'augmentation du prix de journée n'est pas importante par rapport aux coûts.

Elle rappelle que tous les établissements du canton ont bénéficié d'aide du Conseil Départemental. Seul l'EHPAD de Pionsat n'en a pas bénéficié.

Les membres présents valident l'augmentation prévu de 0,47cts/jour.

Question des membres :

**• *Combien y a-t-il de personnel ?***

L'établissement embauche environ 89 personnes.

**• *Comment est calculé le GIR ?***

Dr LEHMANN répond que le GIR de chaque résident est évalué en équipe pluridisciplinaire. Différents critères sont évalués (A : fait seul, B : partiellement, C : pas du tout).

**• *Comment sont financées les vacances des résidents ?***

Mme PAUGAM explique qu'une partie est prise en charge par l'établissement et une autre par l'association Club des Loisirs par le biais de manifestations. Mme DUDZIAK, animatrice, membre de l'association les énumère :

- Marché de Noël
- Concours de pétanque
- Grand loto de novembre
- Brocante d'août
- Foires aux livres
- Vente de confitures, cannellés
- Subvention de la mairie de Pionsat (2 fois 500 €).

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Quand sera mis en place le nouveau dispositif d'appel malade (bracelet/pendentif) ?</i></li> </ul> <p>Mme PAUGAM répond que l'installation est terminée, le fournisseur attend la livraison des piles.</p> <p>Mme PAUGAM présente aux membres la nouvelle ergothérapeute arrivée le 9 septembre. Mme SERREAU Amandine se présente à son tour et explique son rôle.</p>
<p>Démarche qualité</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Lutte contre les infections liées aux soins :</u></b></li> </ul> <p>Docteur LEHMANN prend la parole :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rappel le partenariat avec l'Equipe Mobile d'Hygiène (EMH) de Montluçon et Nérès-Les-Bains.</li> <li>- Rappel la présence du CLIN (Comité de Lutte Contre les Infections Nosocomiales)</li> <li>- Les résidents ont eu l'injection du vaccin comportant tétanos + diphtérie + polio + coqueluche.</li> <li>- La campagne de vaccination contre la grippe va débiter. Les agents le souhaitant seront vaccinés et les vaccins seront financés par l'établissement.</li> <li>- La vaccination contre la COVID 19 sera réalisé sur demande des résidents et pourra se faire en même temps que la vaccination contre la grippe.</li> <li>- Dr LEHMANN rappelle que les vaccins contre la grippe ou la COVID ne sont pas obligatoires mais vivement conseillés lorsque l'on vit en collectivité.</li> <li>- Dr LEHMANN annonce que nous avons fêté les anniversaires de 2 centenaires dans l'établissement, ce qui nous amène à un total de quatre centenaires.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Point sur l'accompagnement des résidents au quotidien :</u></b></li> </ul> <p>Madame HENRION Zuina, Cadre de Santé, prend la parole et se présente :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prise de fonction au 1<sup>er</sup> septembre</li> <li>- Une réunion de service a eu lieu pour évoquer les points faibles, les points forts et les valeurs qui seront définies pour l'établissement. Des groupes de travail vont être créés avec le personnel afin d'améliorer la prise en soins des résidents.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Point hôtelier :</u></b></li> </ul> <p>Madame MARTINET, responsable hôtelière annonce :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le départ d'un jeune cuisinier et l'arrivée d'une aide cuisinière. Cet agent est une ancienne boulangère-pâtissière.</li> <li>- Les nappes cirées installées dans les salles à manger vont disparaître car celles-ci sont difficiles à entretenir.</li> </ul>

➤ **Restitution de l'enquête de satisfaction « qualité des repas pour les familles des résidents :**

Mme BOURGY Delphine, qualitiennne prend la parole :

- Suite à la réunion du CVS du 24 juin dernier, les questionnaires portant sur la qualité des repas pour les familles des résidents sont distribués à chaque famille prenant leur repas dans l'établissement.

L'enquête a débuté début septembre, 12 familles ont répondu.

L'enquête se poursuit et le questionnaire sera systématiquement proposé à chaque famille à la fin du repas

Un diaporama est projeté.

- **Etes-vous satisfait de la qualité du repas** => 100% satisfaits ou très satisfaits

- **Etes-vous satisfait de la présentation des plats servis** => 100% satisfaits ou très satisfaits

- **Trouvez-vous que les plats servis sont bien cuisinés** => 100% très satisfaits

- **Trouvez-vous que les plats servis sont en quantité suffisante** => 100% très satisfaits

- **Etes-vous satisfait de la température des plats** => 1% non satisfaits / 90% très satisfaits

- **La décoration de la salle de restaurant (objets, couleur, tables...)** => 100% satisfaits ou très satisfaits

- **La luminosité de la salle de restaurant** => 100% satisfaits ou très satisfaits

- **La qualité de la vaisselle utilisée** => 100% très satisfaits

- **La température de la salle de restaurant** => 100% satisfaits ou très satisfaits

- **L'affichage des menus** => 8% non satisfaits / 84% satisfaits ou très satisfaits (8% sans réponse)

- **La tranquillité de la salle** => 100% satisfaits ou très satisfaits

- **La propreté de la salle** => 100% satisfaits ou très satisfaits

- **Y a-t-il des remarques ou commentaires dont vous souhaiteriez nous faire part?**

**Retours positifs :**

⇒ Suite agréable, très souriant, mettant à l'aise

⇒ Bonne convivialité, car il y avait une autre famille qui déjeunait à la table voisine. Bon moment d'échange. (Et également avant le repas : danse des enfants, un bon moment qui sait mettre en appétit!)

⇒ Tout est très bien

⇒ On sent la pâte du chef cuisinier. A chaque fois nous avons bien déjeuné. Les plats sont toujours de bonne qualité

⇒ Le prix du repas est modeste par rapport à la prestation

**Pistes d'améliorations :**

⇒ L'affichage du menu : parfois manquant

⇒ Quelques oublis dans le service pour une famille

⇒ Plat chaud servi tiède pour une famille

● **Fiches d'évènements indésirables :**

Mme BOURGY Delphine, qualitiennne communique les évènements indésirables depuis le dernier CVS. 10 fiches d'évènements indésirables ont été réalisées classées de la plus récentes à la plus anciennes :

- *La plus récente concerne une perte de casquette.* Actuellement en cours de recherche.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>La 2<sup>ème</sup> concerne une fuite d'eau sur une terrasse et un abattant WC à remplacer.</i> L'abattant a été resserré et une explication a été donné au résident par un agent technique concernant cette fuite d'eau.</li> <li>- <i>La 3<sup>ème</sup> concerne l'absence de couverture dans le lit d'un résident.</i> Une couverture a été mise dans chaque lit par les agents du soir.</li> <li>- <i>La 4<sup>ème</sup> concerne 2 fiches émises : une pour un chemisier perdu et une autre pour préciser que le chemisier a été retrouvé.</i></li> <li>- <i>La 5<sup>ème</sup> concerne la disparition d'une couette.</i> La couette a été retrouvée et pucée. Madame MARTINET, responsable hôtelière rappelle l'intérêt de ne pas déposer de linge dans la chambre avant d'être pucé.</li> <li>- <i>La 6<sup>ème</sup> concerne un résident qui trouve que les potages ne sont plus aussi bons, certains mets sont trop salés et les repas sont moins bons, les délais de sonnettes sont longs.</i></li> <li>- <i>La 7<sup>ème</sup> concerne : depuis le changement de cuisinier, un résident n'apprécie plus les repas (potage trop salé, les plats sont moins bons). Pour les résidents atteints de cécité serait-il possible que le menu soit annoncé avant chaque repas ?</i> La famille a été informé du fait qu'un rappel a été fait afin que les menus soient annoncés. Au sujet des repas, il y a eu des difficultés cet été pour trouver du personnel.</li> <li>- <i>La 8<sup>ème</sup> concerne un résident qui est entré dans la chambre de quelqu'un d'autre et a uriné dans le lit et désordonné la chambre.</i> Le nécessaire a été fait immédiatement et le lit refait.</li> <li>- <i>La 9<sup>ème</sup> concerne une famille qui raconte que sa maman était sur son fauteuil mais le masque à oxygène était sur son cou à cause d'une mise en place incorrecte : lien ne passant pas par-dessus oreilles, le clip serrage directement dans le cou, l'appareil portatif oxygène n'avait pas été mis en charge : attente d'une heure pour sortir et promenade raccourcie du coup, la chambre était en surchauffe car grosse climatisation pas branchée et son ventilateur à hélice personnel non plus : ennuyeux 1 après-midi par temps de canicule, d'ailleurs 2 personnels sont venus et ont constaté la surchauffe dans la chambre, il y a 10 jours suite à constatation surchauffe même avec grosse clim et ventilo, 2 personnels + un agent entretien devaient installer pour cela 1 rallonge électrique + 1 rallonge tubulaire !</i></li> <li>- <i>La dernière concerne une famille qui demande un remplacement de fauteuil roulant abîmé pour une résidente.</i> Le cale pied défectueux a été remplacé par l'ergothérapeute.</li> </ul> <p>A ce jour, toutes les fiches d'évènements indésirables ont été traité rapidement.</p>
Animation		<p>Mme DUDZIAK, animatrice, prend la parole et annonce les animations réalisées et les futures :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ <u>Animation réalisée :</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 juillet : sortie à Evaux-Les-Bains pour le tour de France</li> <li>• 12 septembre : le matin balade en calèche au Foyer d'Accueil Médicalisé (une vingtaine de résidents se sont déplacés en minibus jusqu'au FAM) et l'après-midi spectacle de la bourrée de Vergheas.</li> <li>• 2 sorties au domaine de la Ganne à Prémilhat</li> </ul> </li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Semaine bleue :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- activité en anglais avec les élèves de 3<sup>ème</sup> du collège de Pionsat</li> <li>- une sortie à Servant pour « danser bouger », les résidents ont pu apprendre les pas du Charleston et de la zumba</li> <li>- loto le mercredi avec des élèves de 4<sup>ème</sup> du collège de Pionsat</li> <li>- jeux d'adresse le jeudi avec l'association sport santé famille.</li> </ul> </li> <li>♦ <b><u>Animation future :</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 14 octobre : après-midi au jardin d'Aloïs</li> <li>• 24 octobre : repas à thème sur le « Nord »</li> <li>• 29 octobre : anniversaire du mois avec Michel FOUGEROUX, musicien</li> <li>• 7 novembre : la MARPA et l'EHPAD de Charensat viennent dans l'établissement pour une mini compétition de Sarbacane et jeu d'adresse</li> <li>• 14 novembre : spectacle « violon du cœur », chanson française jouée au violon</li> <li>• 21 novembre : dégustation du Beaujolais nouveau dans les salles à manger (avant midi)</li> <li>• 29 novembre : anniversaire du mois avec Patrick GAUVIN, musicien</li> <li>• La date des spectacles de fin d'année ne sont pas encore définies.</li> <li>• Pour le loto annuel, Madame DUDZIAK propose le 10 novembre, cependant les membres du Conseil de la Vie Sociale soulèvent la problématique du long week-end. La date validée est donc le 24 novembre 2024.</li> </ul> </li> </ul>
Réunion préparatrice		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Réunion préparatoire :</u></b> Madame PAUGAM reprend la lecture du compte rendu de la réunion des résidents en date du 2 octobre.</li> <li>♦ <b><i><u>Les repas :</u> Le service des jours pairs et impairs n'est pas souvent respecté. Il en résulte que certains résidents mangent régulièrement des plats tièdes et manquent de fromage. Il manque souvent de vinaigrette et elle est un peu relevée. Les plats en sauce sont très bon mais il manque un peu de sauce. Les résidents aimeraient manger plus de fruits en dessert. La soupe du soir est souvent froide. Le temps d'attente après le repas pour aller se coucher est un peu long pour certains résidents.</i></b> Mme PAUGAM invite les résidents à aller à la commission des menus. L'établissement a investi dans des chariots chauds, ce qui devrait améliorer la température des plats servis. Mme PAUGAM rappelle que tous les résidents ne peuvent pas être couchés au même moment. Le personnel ne peut pas être auprès des résidents en même temps. Il y aura toujours de l'attente au moment du coucher.</li> <li>♦ <b><i><u>Les activités :</u> Les résidents apprécient les animations.</i></b></li> <li>♦ <b><i><u>Les soins :</u> Tous les résidents sont satisfaits. Toutefois il arrive en ce moment que lorsque la lumière d'un résident est allumée pour appeler, certaines nouvelles aides-soignantes baissent la tête en passant devant la porte et ne s'arrêtent pas.</i></b></li> </ul>



		<p>Un membre intervient et dit que le résident peut se sentir frustré lorsqu'il appelle et que le personnel ne vient pas instantanément, par la suite n'ose plus appeler de peur de déranger.</p> <p>Mme LANDRY, représentante du personnel explique aux résidents qu'ils ne doivent pas hésiter à s'exprimer ou à appeler si ils ont des besoins.</p> <p>♦ <b><u>Le linge</u> : Tous les résidents sont satisfaits.</b>  <i>Un résident signale la disparition d'une veste fond blanc avec motifs rose et bleu, elle va voir avec sa fille si elle n'est pas dans sa maison.</i>  Mme MARTINET, responsable hôtelière, rappelle la nécessité de faire marquer le linge pour éviter toute perte.</p> <p>♦ <b><u>Le ménage des chambres</u> : Tout est relativement propre.</b></p> <p>♦ <b><u>Le courrier</u> : Tous les résidents sont satisfaits.</b></p> <p>♦ <b><u>Le respect</u> : Tout le personnel est respectueux et gentil avec les résidents.</b></p> <p><b><u>Remarques</u> : Mme JOURDAIN Odette soulève le problème du gaspillage alimentaire et aimerait proposer des petites solutions comme ne pas servir à table des pleines assiettes et faire un deuxième tour pour servir les personnes qui en veulent un peu plus.</b></p> <p>Madame HENRION, cadre de santé, dit que les résidents ont été informé pour la lutte anti-gaspillage. Dorénavant, chaque résident aurait un morceau de pain au début de repas. Un morceau de pain supplémentaire sera donné sur demande aux agents présents dans la salle à manger.</p>
<p>Don de la fondation Crédit Agricole Centre France</p>		<p>L'établissement a sollicité le Crédit Agricole Centre France pour l'achat du minibus. La fondation d'Entreprise du Crédit Agricole nous a octroyé 3000€. La remise de chèque aura lieu le 15 novembre prochain. Madame PAUGAM informe que les membres du Conseil de la Vie Sociale seront invités.</p>
<p>Entretien de l'établissement</p>		<p>L'établissement a recruté un agent pour refaire les peintures (couloirs et portes).</p> <p>18 Résidents ont donné leur accord pour afficher leur portrait réalisé lors de la séance photo du 25 avril dernier par Didier Carluccio, spécialiste de la photographie du Grand Âge. Chaque photo sera accrochée à l'étage du résident près de chaque salle à manger.</p> <p>Le service technique a réalisé un contrôle de la sécurité de l'ensemble des fenêtres de l'unité Alzheimer. A ce jour, ce service est sécurisé.</p>
<p>Questions diverses</p>		<p>Intervention d'un membre des familles :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><i>Ayant visité une salle de bain collective, la famille trouve que pour les résidents, le lieu et le chariot douche peut être traumatisant. Elle propose d'agrémenter le lieu en mettant de la musique, aménager la salle de bain différemment.</i></b></li> </ul> <p>Dr LEHMANN annonce qu'un essai de chariot douche articulé a été réalisé par les professionnels.</p>

		<p>Mme HENRION, Cadre de santé, annonce qu'une réflexion collective a déjà été mise en place afin de rendre plus agréable les salles de bains.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><i>Comment se fait la liaison avec les familles lorsque les résidents tombent malade ?</i></b></li> </ul> <p>Dr LEHMANN répond que l'état de santé est préoccupant, les infirmières ou lui-même avertit la famille.</p> <p>Il informe également que les familles peuvent venir rapidement et rester la nuit auprès de leur proche.</p> <p>Mme LANDRY explique aux membres présents qu'il y a la possibilité de mettre des visios en place pour les familles qui le souhaitent.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mme PAUGAM prend la parole et annonce que suite au mail envoyé pour informer les familles de la date de barbecue, une famille a demandé la possibilité de participer à ce moment convivial comme avant.</li> </ul> <p>Mme PAUGAM dit aux membres que le barbecue actuel réunit tout le personnel et les résidents. Les résidents disent apprécier ce moment festif.</p> <p>Mme PAUGAM suggère aux membres présents de réfléchir pour le prochain Conseil de la Vie Sociale, pourquoi ne pas organiser un barbecue par étage pour réunir les familles ?</p>
--	--	---

Fin de séance : 17 H 20

La séance se termine avec le verre de l'amitié.

---

La présidente,  
Mme BLONDEAU Marie-Thérèse